

WEBINAR AGILE PARA RR.HH.



CESAR CRIADO

BAi (*
FORMACIÓN

*“El mejor momento para empezar a ser Agile es hace 10 años, el segundo mejor momento es **AHORA**”*

César Criado Núñez

Agile Coach y Formador Agile, Scrum, Kanban, Lean, DevOps, PMP

Experto con más de 25 años de experiencia como consultor y formador. Gestionando proyectos y acompañando a los equipos en la implantación con éxito de las más modernas metodologías. Con las siguientes **Certificaciones**:



- Certificado “Agile Coaching Certified (ICP-ACC)” - ICAgile (International Consortium for Agile)
- Certificado “Agile Leadership” – Scrum Manager
- Certificado “Kanban Management Professional” – Kanban University
- Certificado “Professional Scrum Master II – PSM II” – Scrum.org
- Certificado “Scrum Fundamentals Certified” - SCRUMstudy
- Certificado “DevOps Fundamentals” - DASA
- Certificado “DevOps Professional Enable and Scale” - DASA
- Certificado “WITPM - Certified Practitioner (WITPM-CP)” - Brightest
- Certificado “Project Management Professional-PMP” - PMI© - ID: 2033546
- Certificado “Trainer of Adult Education” - TÜV© - www.certipedia.com - ID: 69749
- Formador: Certificación TÜV Rheinland © “Curso Experto en Dirección y Gestión de Proyectos” www.certipedia.com - ID: 60604

DEFINICIÓN DE AGILE



CESAR CRIADO

BAi (*
FORMACIÓN

*No consiste en HACER Agile, consiste en
SER Agile.*

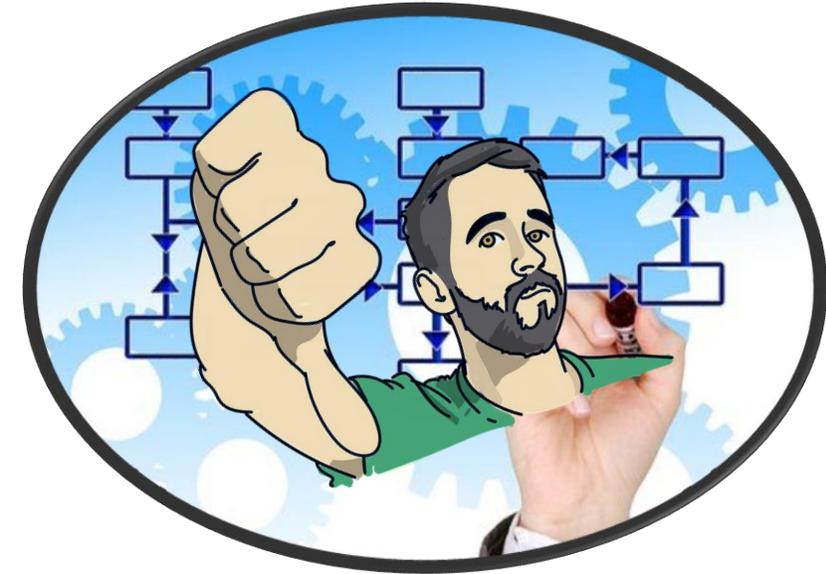
¿QUÉ NO ES AGILE?



Herramienta



Técnica



Metodología

Y QUÉ ME PERMITE

La **Cultura Agile** (Actitud Agile) nos permite:



Entregar mayor **Satisfacción** a nuestros clientes.



De forma más **Barata**.



De forma más **Rápida**.



Y con mejor **Calidad**

Definición de “Enfoque Ágil”

En su forma más simple, el enfoque ágil es una forma colaborativa de trabajar que **abarca cambio, impulsa la eficiencia** a través de la iteración y las pruebas y mide el **éxito a través de los resultados** entregados al cliente en lugar de en la cantidad de trabajo.

En la práctica, los principios ágiles otorgan a los equipos más flexibilidad para tomar decisiones sobre **la mejor manera de trabajar** para lograr sus objetivos, lo que es especialmente importante en el entorno empresarial actual que cambia rápidamente.



CESAR CRIADO

BAi (✱)

FORMACIÓN

HISTORIA DE AGILE

Historia de Agile



1980 – Documental NBC
1982 – Deming publica “Out of the Crisis”
1986 – Publicación en Universidad de Harvard de “El Nuevo Juego de Desarrollo de Nuevos Productos”. (Hirotaka Takeuchi y Ikujiro Nonaka)



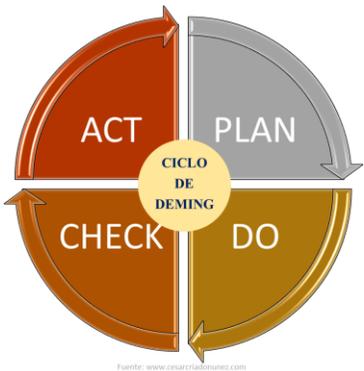
1995 – Scrum (Ken Schwaber y Jeff Sutherland)
1986 – 2000 – Otros Marcos de Trabajo eficientes.

Individuos e interacciones sobre procesos y herramientas
Software funcionando sobre documentación extensiva
Colaboración con el cliente sobre negociación contractual
Respuesta ante el cambio sobre seguir un plan

Esto es, aunque valoramos los elementos de la derecha, valoramos más los de la izquierda.

2001 – Manifiesto Ágil

2022 – Agile, Lean, Kanban, Management 3.0



1939 – Ciclo PDCA de Deming (Walter A. Shewhart).
1950 – Conferencia Deming en Japón.
1973 - Lean Manufacturing





EVIDENCIAS DE
LOS BENEFICIOS
DE AGILE

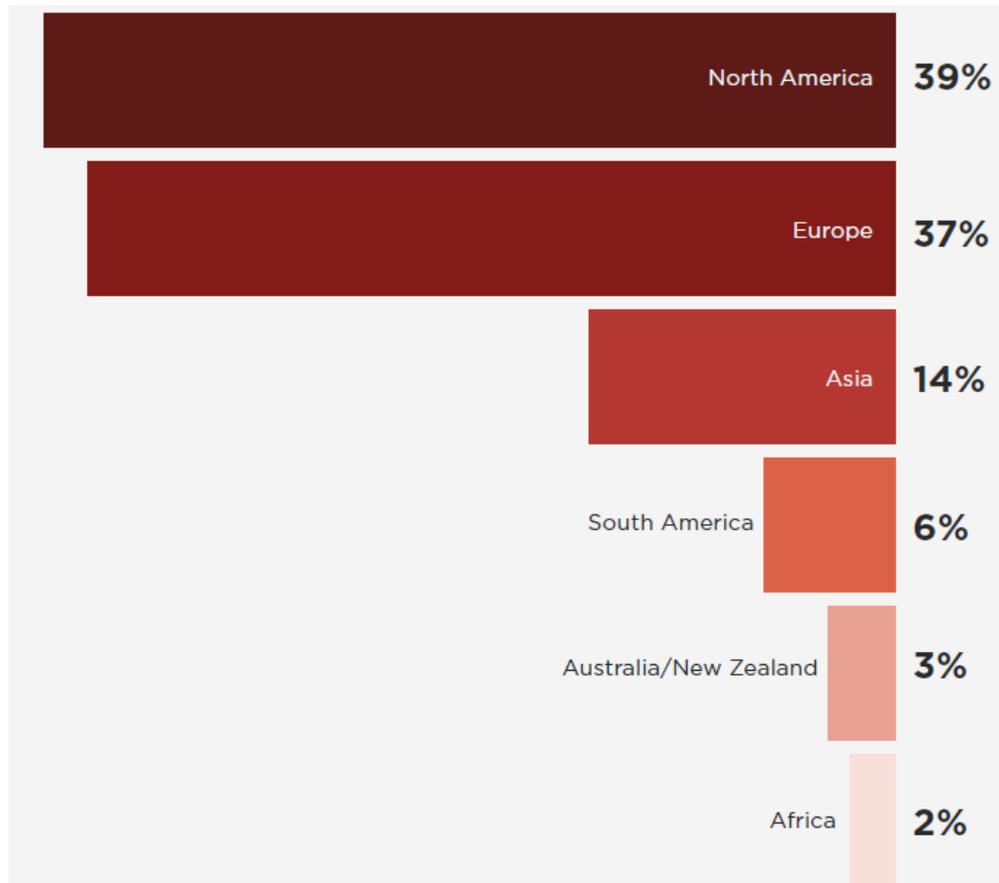


CESAR CRIADO

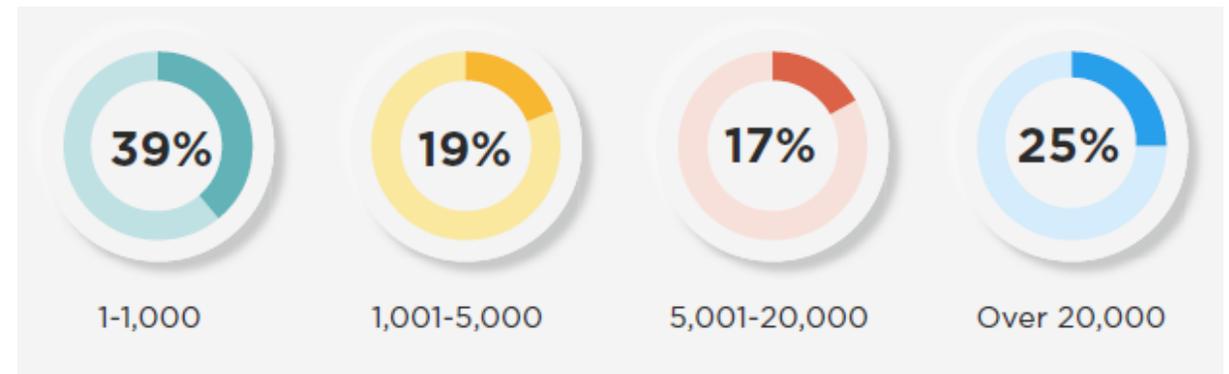
Bai (*)
FORMACIÓN

15th State of Agile Report (2021)

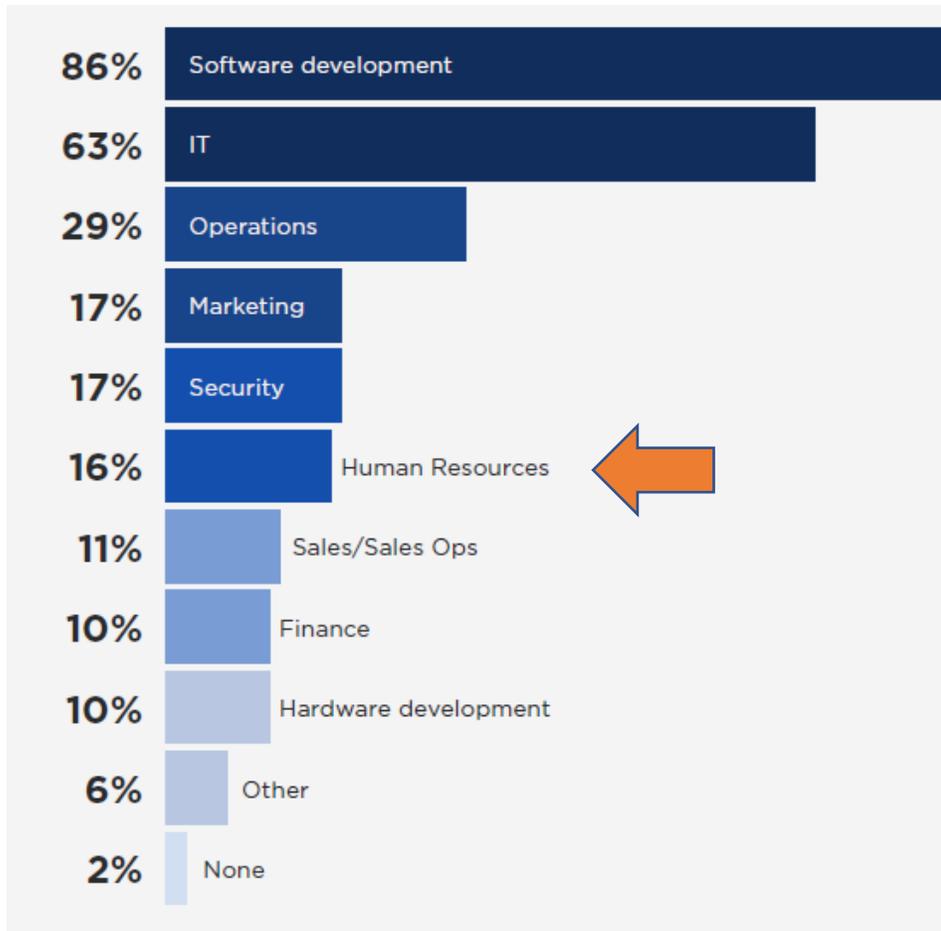
Localización de la Organización:



Número de empleados en la organización:

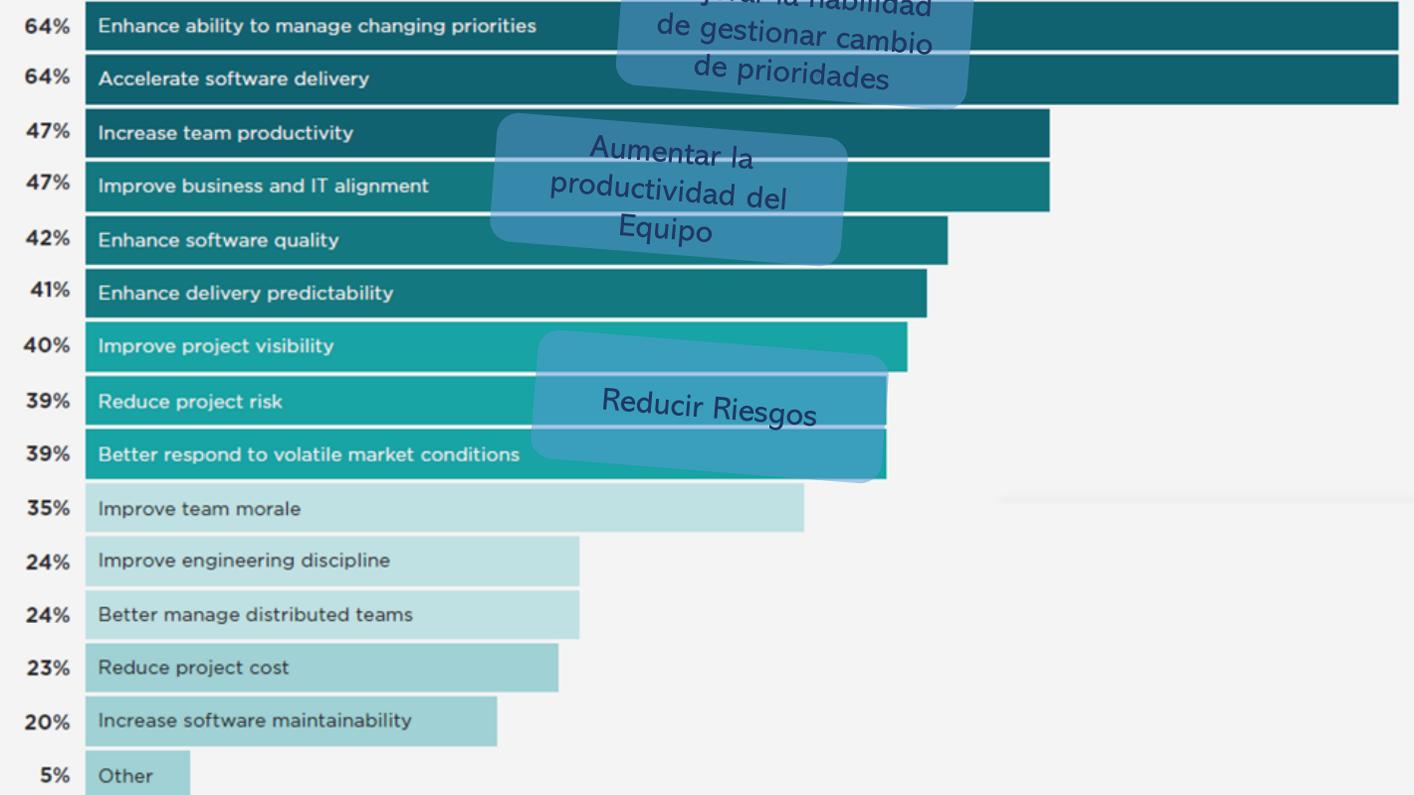


Dónde y por qué ser Agile



What were the most important reasons for adopting Agile within your team or organization?

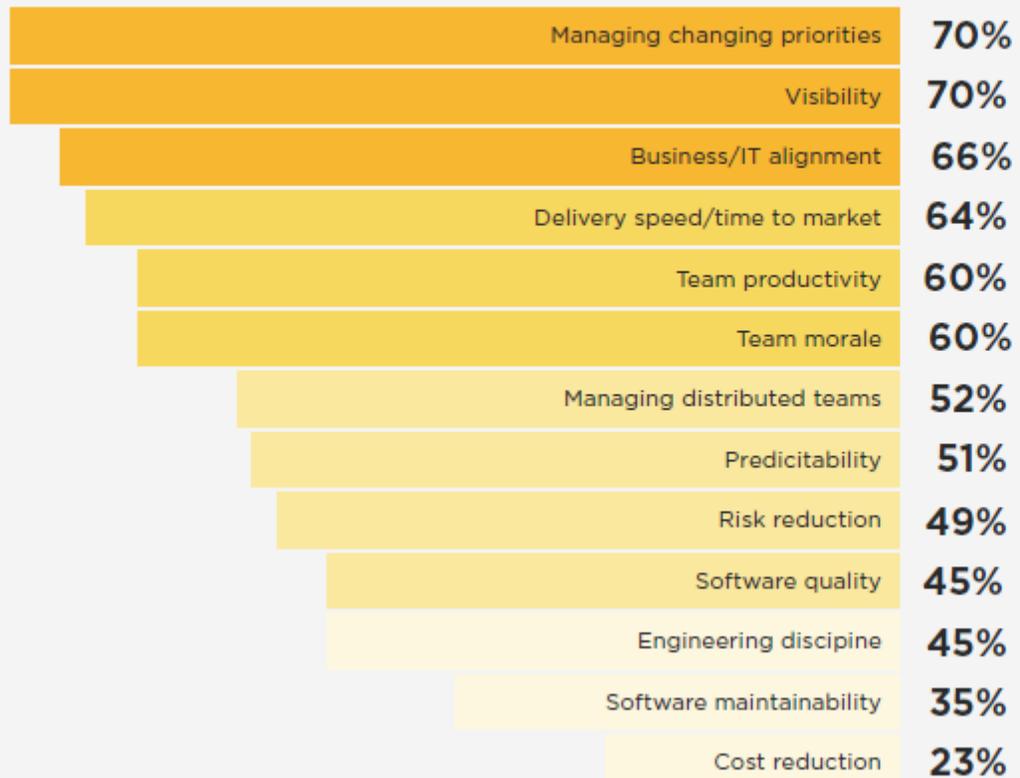
**Respondents were able to select multiple responses to this question.*



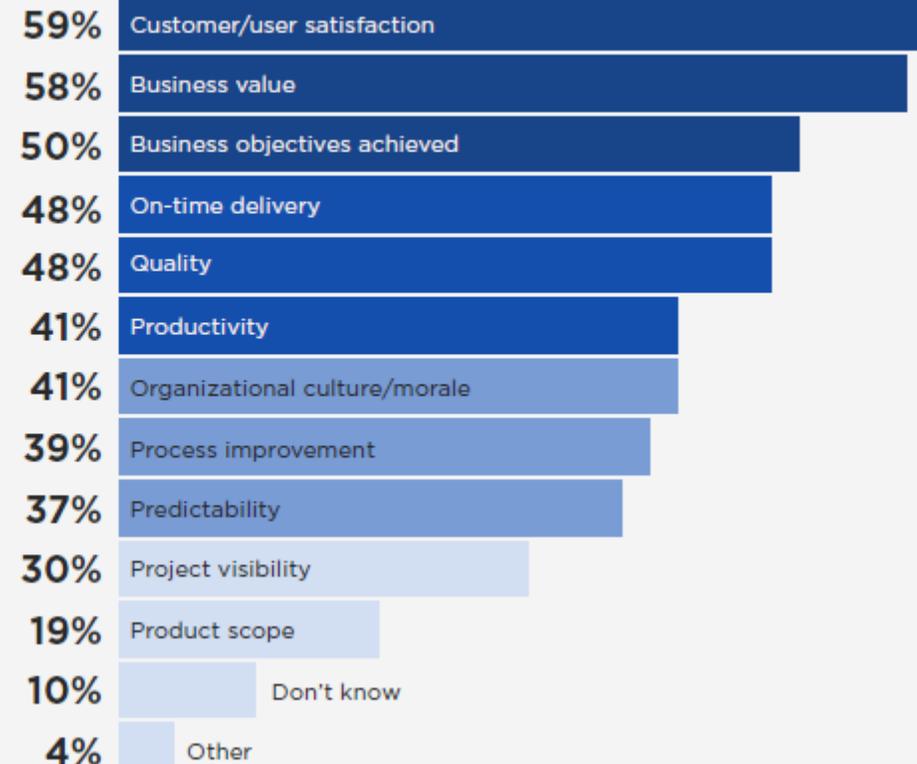
70% de las organizaciones ubicadas en Fortune100 funcionan bajo Agile en alguno de sus departamentos.

Medir el éxito de Agile

Has the implementation of agile positively impacted each of the following areas within your company?



How does your organization measure success of Agile transformations?



Agile en HR

En una reciente encuesta de Gartner, el 63% de los líderes de recursos humanos informaron el uso de métodos y principios ágiles en alguna capacidad dentro de sus funciones de recursos humanos.

En general, los valores del Manifiesto Ágil cuando se traducen a recursos humanos, proporcionan una **dirección útil a RRHH en el diseño y la entrega de alta calidad de procesos de RRHH**. Además, estos valores permiten que RRHH se transforme en una función que es **más sensible y adaptable a las necesidades del negocio y del cliente**.



CESAR CRIADO

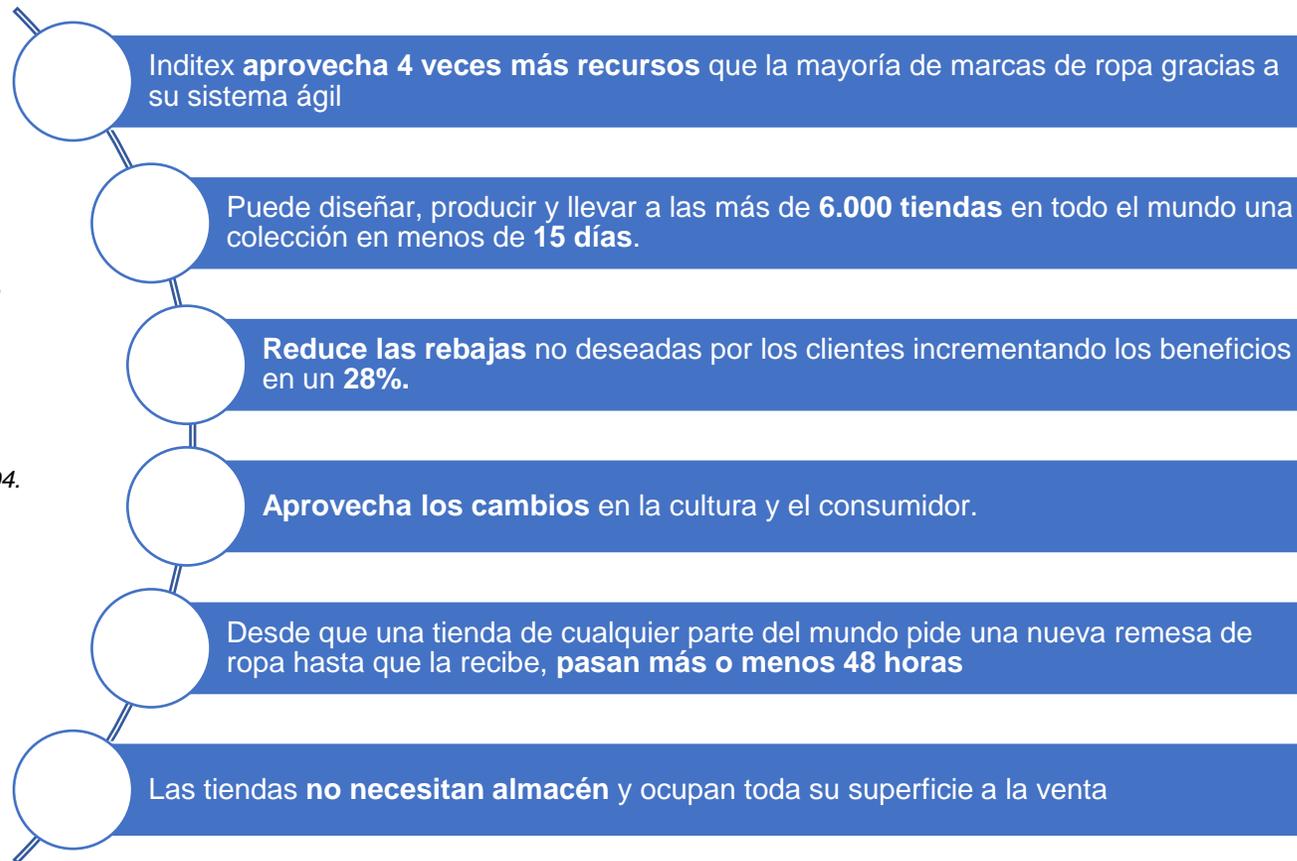
BAi (*
FORMACIÓN

CASOS DE ÉXITO

Caso de Éxito: Inditex

“La estrategia seguida por la empresa Inditex es no solo cuestionable, sino una **auténtica locura**. **Desafía** la mayoría de normas acerca de cómo tendría que manejarse la logística”.

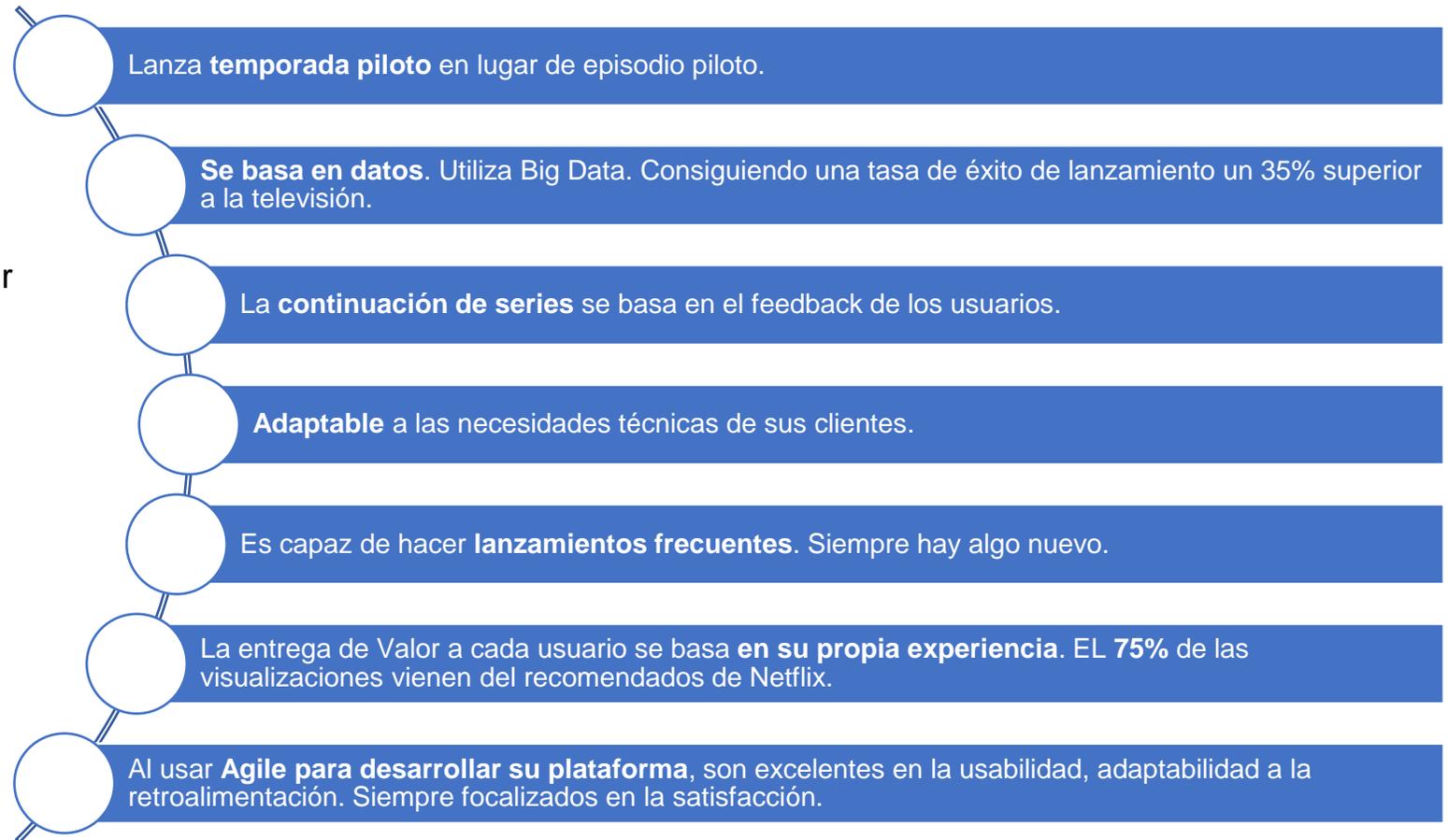
Harvard Business Review. 2004.



Caso de Éxito: Netflix

El caso de Netflix dice mucho sobre cómo una **cultura** ágil puede desafiar y cambiar cualquier lugar de trabajo.

Netflix construye un marco de trabajo Agile **basado en la libertad y responsabilidad**.





VALORES Y PRINCIPIOS AGILE

 CESAR CRIADO

BAi (*
FORMACIÓN

Los 4 valores Agile

En un marco ágil, el objetivo principal de recursos humanos es crear productos y soluciones relevantes, no un documento de 50 páginas que describe lo que pretenden producir o cómo se implementará

La gente cambia sus prioridades por una variedad de razones. El cambio es una realidad de producto y solución. creación, una realidad que los procesos y estructuras de RRHH deben reflejar.

Los 4 valores Agile

Individuos e interacciones sobre procesos y herramientas

Entrega de Valor sobre documentación exhaustiva

Colaboración con el cliente sobre negociación contractual

Respuesta ante el cambio sobre seguir un plan

Esto es, aunque valoramos los elementos de la derecha, valoramos más los de la izquierda

www.agilemanifesto.org

Recursos humanos debe facilitar y hacer más fácil que las personas colaboren dentro de la organización.



Las 5 disfunciones de un Equipo – Patrick Lencioni

RRHH necesita co-crear con sus clientes — empleados, gerentes y líderes — continuamente durante el diseño de un producto o solución y lanzar un prototipo de trabajo a intervalos establecidos

Los 12 Principios Agile

Los 12 principios Agile

1.- Nuestra mayor prioridad es satisfacer al cliente mediante la entrega temprana y continua de valor.

2.- Aceptamos que las prioridades cambien, incluso en etapas tardías del proyecto. Los procesos Ágiles aprovechan el cambio para proporcionar ventaja competitiva al cliente.

3.- Entregamos valor frecuentemente, entre dos semanas y dos meses, con preferencia al periodo de tiempo más corto posible.

4.- Trabajamos juntos con nuestros clientes de forma cotidiana durante todo el proyecto.

5.- Los proyectos se desarrollan en torno a individuos motivados. Hay que darles el entorno y el apoyo que necesitan, y confiarles la ejecución del trabajo.

6.- El método más eficiente y efectivo de comunicar información al equipo y entre sus miembros es la conversación cara a cara.

7.- La satisfacción de nuestros clientes es la medida principal de progreso.

8.- Los procesos Ágiles promueven el trabajo sostenible. Los miembros del equipo debemos ser capaces de mantener un ritmo constante de forma indefinida.

9.- La atención continua a la excelencia técnica mejora la Agilidad.

10.- La simplicidad, o el arte de maximizar la cantidad de trabajo no realizado, es esencial.

11.- Las mejores soluciones emergen de equipos auto-organizados.

12.- A intervalos regulares el equipo reflexiona sobre cómo ser más efectivo para a continuación ajustar y perfeccionar su comportamiento en consecuencia.



TRADICIONAL VS AGILE



CESAR CRIADO

BAi (✱)

FORMACIÓN

Naturaleza de los Equipos Y del Liderazgo

Equipos Agile

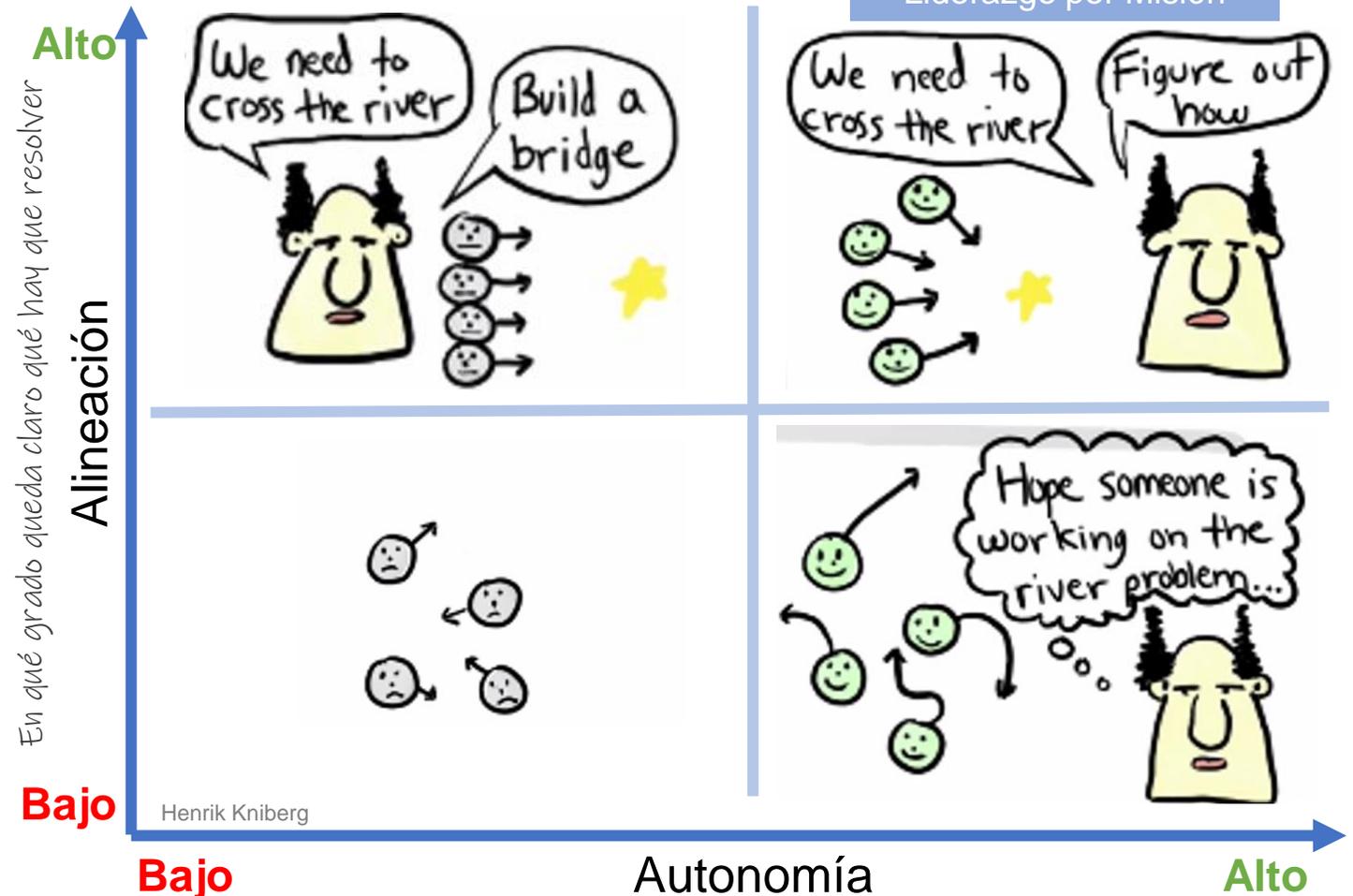
Equipos Autogestionados

Mover la toma de decisiones donde está la información

Liderazgo por Misión



Desempeño vs Confianza/Equipo



En qué grado el equipo decide cómo resolver las cosas

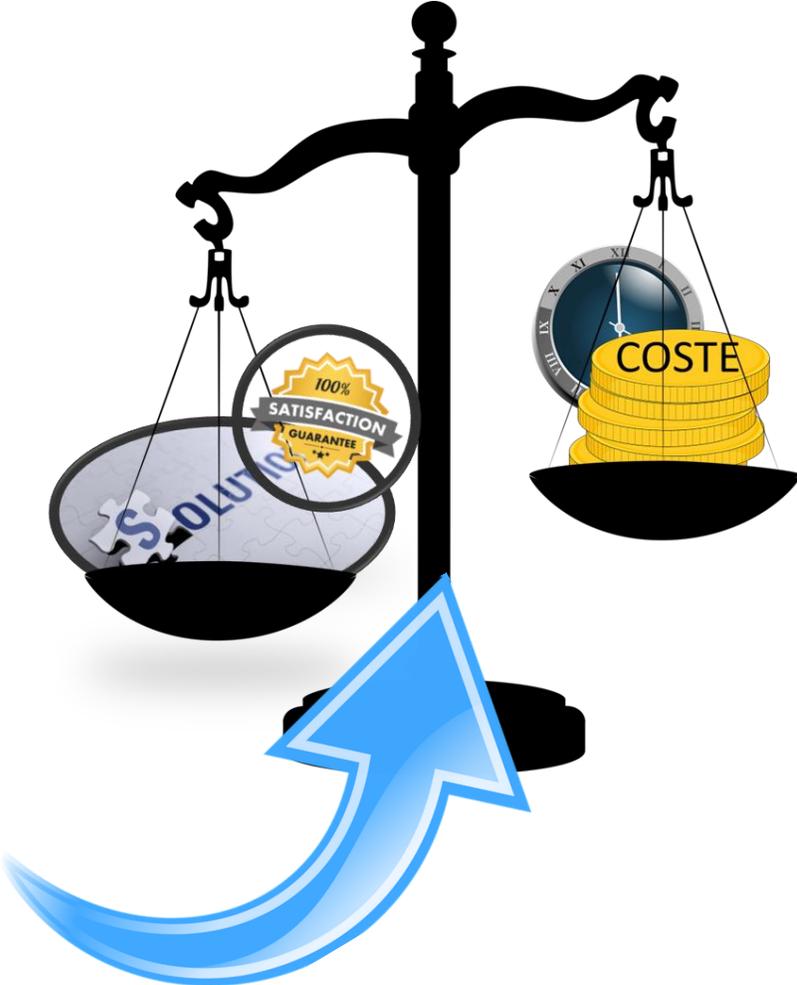
Entrega de Valor



Los 8 desperdicios

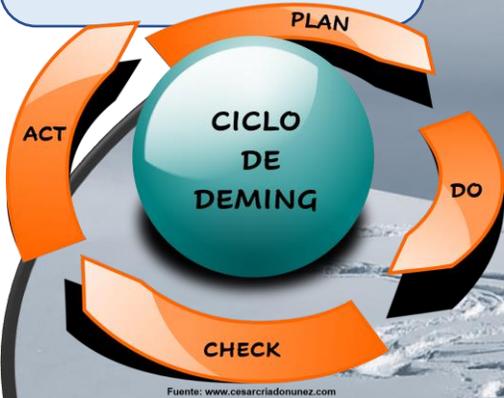
Sobreproducción	Esperas	Talento no utilizado	Transporte
Producción de más o antes de que se necesite	Tiempo perdido mientras se espera por el próximo paso del proceso	No utilizar la experiencia, conocimiento y creatividad del personal	Movimiento innecesario de productos o materia prima
Inventario	Movimientos	Defectos	Sobrepesamiento
Exceso de materia prima, productos y procesos no en uso	Movimientos innecesarios realizados por el personal	Información, productos o servicios incorrectos o incompletos	Más trabajo o calidad más alta de la que el cliente requiere

Fuente: www.cesarcriadonunez.com



Determinismo vs NO Determinismo

Pensamiento No-Determinista



EBM – Gestión basada en Evidencias

EMPIRISMO

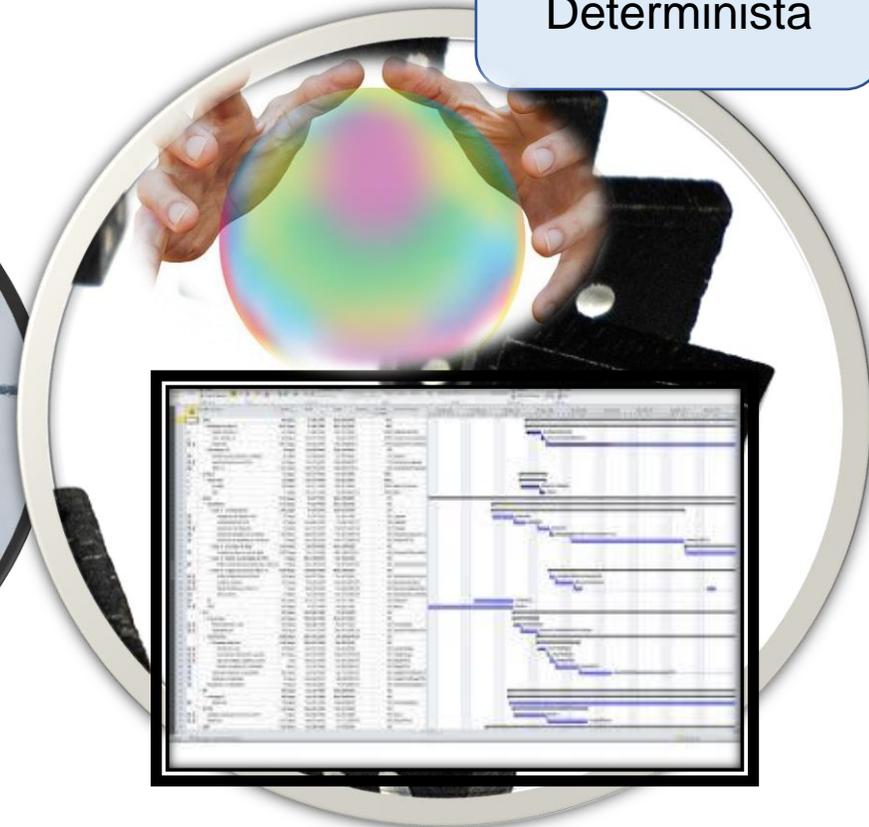


TRANSPARENCIA

INSPECCIÓN

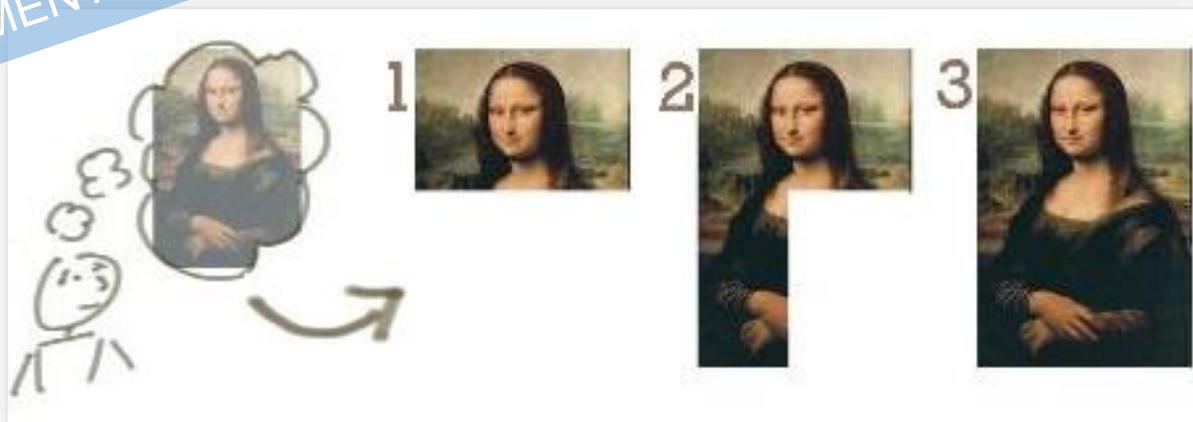
ADAPTACIÓN

Pensamiento Determinista



Entrega iterativa

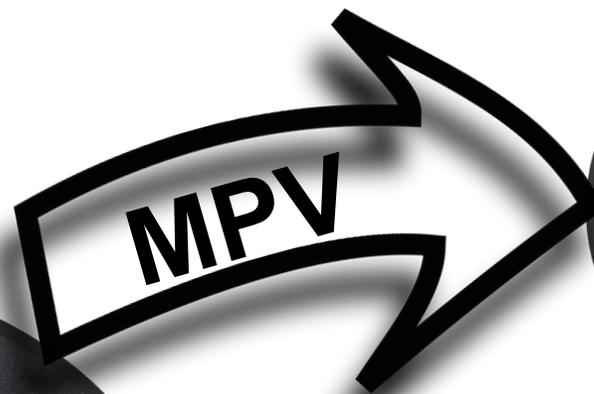
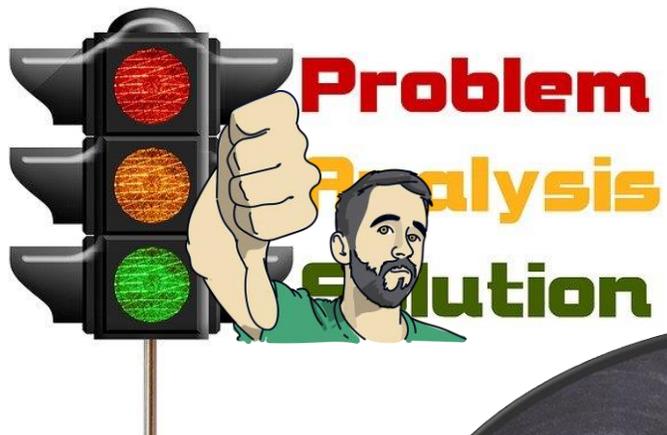
ENTREGA INCREMENTAL



ENTREGA ITERATIVA



Experimentación



Retroalimentación



Valoraciones



Recopilando métricas



Solicitando Feedback



Siendo Valiente

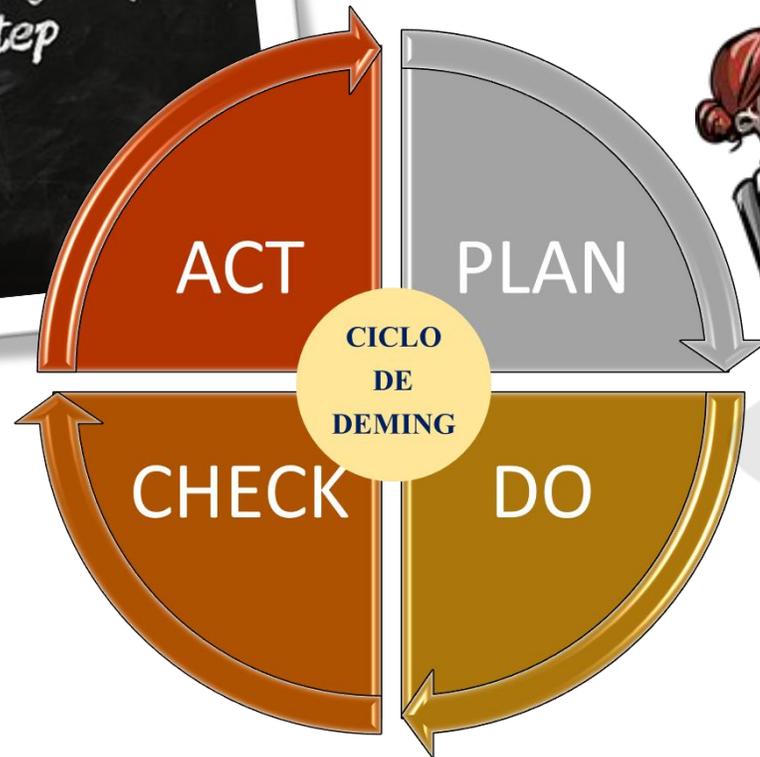
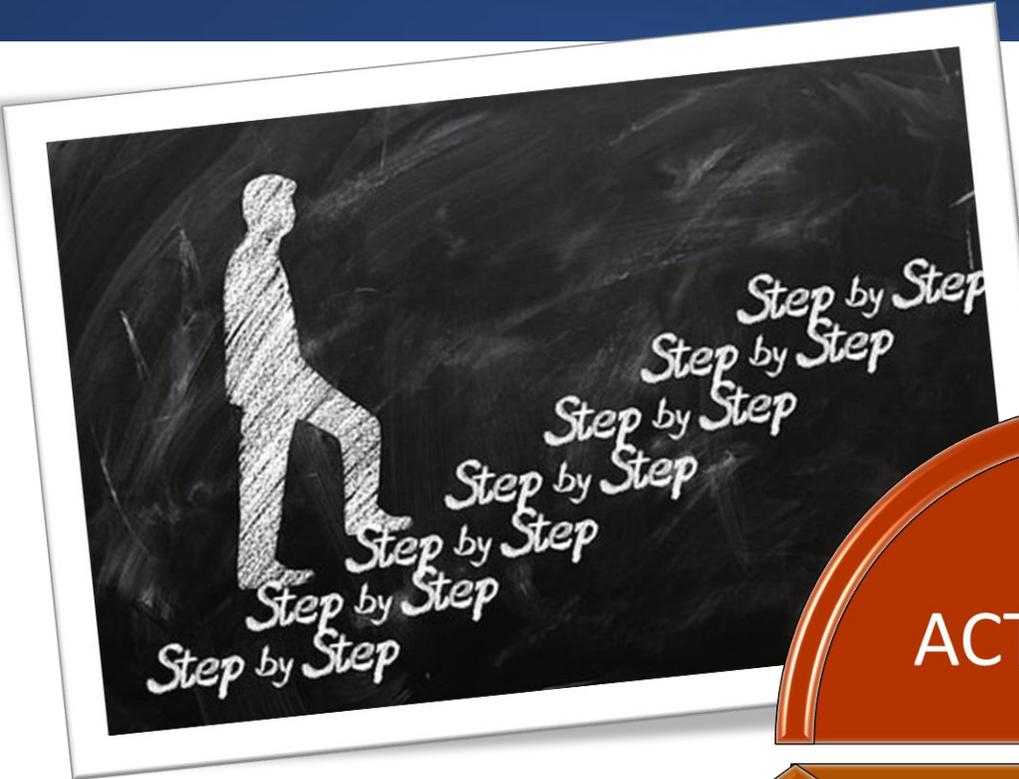
IMPLANTACIÓN DE AGILE



CESAR CRIADO

BAi (*)
FORMACIÓN

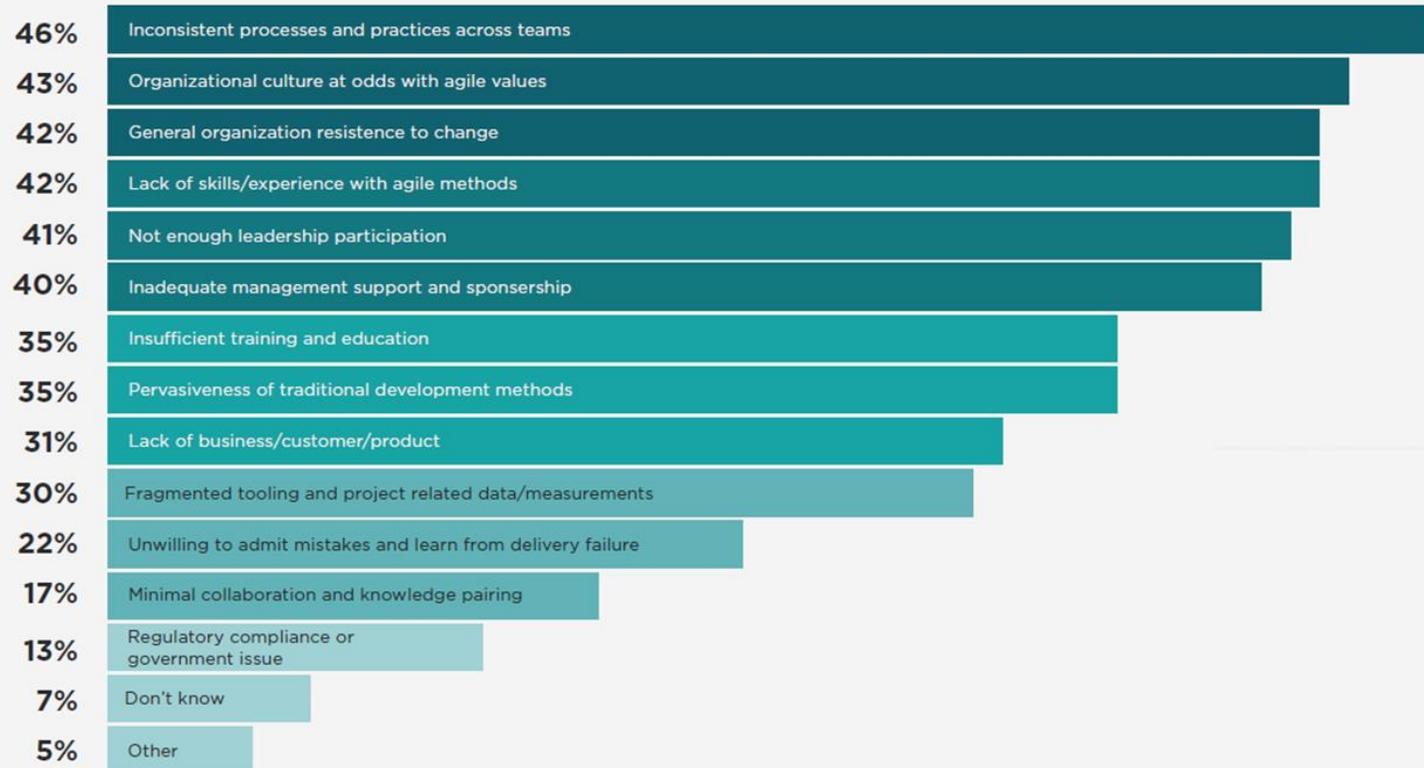
Implantación de Agile



Retos

Agile Challenges

What are the most significant barriers to adopting and scaling Agile practices in your current organization?

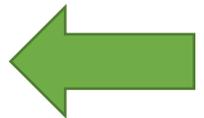


1

Prácticas y Procesos inconsistentes entre equipos.

2

Cultura Organizacional

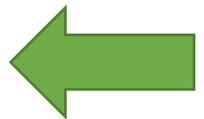


3

Resistencia al Cambio

4

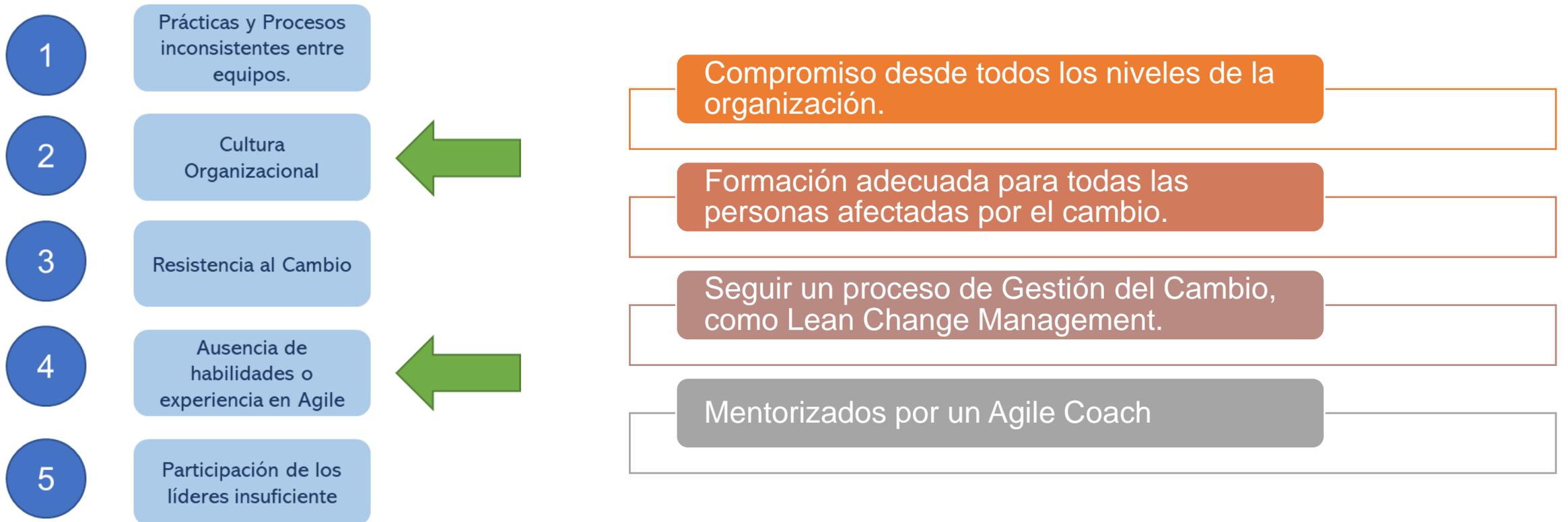
Ausencia de habilidades o experiencia en Agile



5

Participación de los líderes insuficiente

Cómo superar los retos

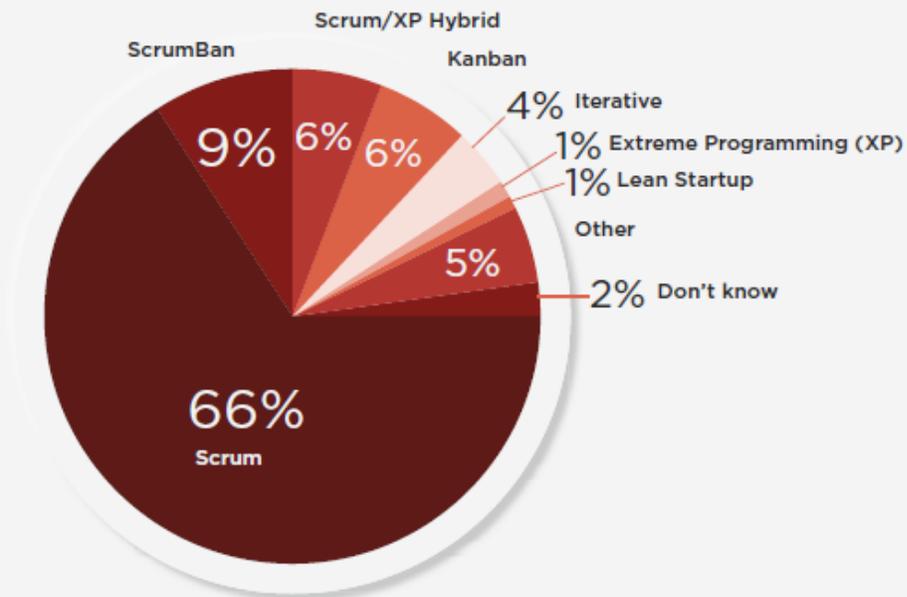


Técnicas y Marcos Agile

Agile Techniques and Maturity

The survey once again highlighted Scrum as the most popular Agile approach with **66%** identifying it as the methodology they follow most closely, with an additional **15%** who follow derivations of Scrum (ScrumBan **9%** and Scrum/XP **6%**).

Which Agile methodology do you follow most closely at the team level?



In terms of agile techniques and practices, at least four out of five respondents cited:

- Daily standups **87%**,
- Retrospectives **83%**, and
- Sprint/iteration planning **83%** were used.

In addition:

- Kanban boards **77%**,
- Task boards **67%**, and
- Spreadsheets **66%** are all widely used for agile planning.

Muchas Gracias. Be Agile, my friend...



“Conozca todas las teorías.
Domine todas las técnicas, pero
al tocar un alma humana sea
apenas otra alma humana”.

Carl Gustav Jung



- **Links de Interés:**

- **Liderazgo por misión:** <https://www.youtube.com/watch?v=psfbvvgarMo>
- **Confianza/Hacer Equipo vs Desempeño:** <https://www.youtube.com/watch?v=kJdXjtSnZTI&t=1s>
- **Informe Gartner aplicando Agile en HR (2020):** https://drive.google.com/file/d/1Cet5ZECqNMBIC_3Sc-6-nI7BNDkp3BBT/view?usp=sharing
- **Informe 15th State of Agile Report (2021):** <https://drive.google.com/file/d/1CgJGvr0WFMMyHV4AmWdKG01GcEHKyvw0n/view?usp=sharing>