

## EL PLAN DE FORMACIÓN EN LAS ORGANIZACIONES



### Presentación

La formación ha pasado a ser una de las actividades más importantes y estratégicas de la gestión de una organización, ya que, a través de los **Planes de Formación** se consigue alcanzar el importante objetivo de "mejorar y optimizar la misma". Planteando aportaciones a la organización como:

- Atención al "Desarrollo Profesional" de las personas trabajadoras.
- Generación del cambio al reconocer la cualificación como medio para afrontar la evolución tecnológica.
- "Mejora del desempeño", favoreciendo la adecuación profesional a las exigencias del puesto de trabajo.

La **finalidad de este curso** es comprender y mejorar una serie de conocimientos relacionados con la gestión de las necesidades formativas en pro del diseño y puesta en marcha de **Planes de Formación en las Organizaciones**.

Se trata de un planteamiento eminentemente práctico que aportará la visión de conjunto necesaria para la delimitación de las necesidades formativas de una organización y el diseño/implementación de un Plan de Formación acorde.

**Objetivos**

Gestionar de manera eficiente los procesos inherentes al diseño e implementación del Plan de Formación en las Organizaciones.

**Dirigido a**

Aquellas personas que tienen dedicación actual o futura a la Gestión de RR. HH. o como Técnicos/as de formación y, en la conveniencia de ofrecerles la posibilidad de mejorar o adquirir nuevos conocimientos, habilidades o actitudes que se precisan en la labor de la **planificación formativa en las organizaciones**.

Puede servir como actualización y reciclaje profesional a personas trabajadoras que tengan asignadas las gestiones laborales y formativas en sus organizaciones. Así como a aquellas que quieran desarrollarse profesionalmente en el ámbito de la formación y los RR. HH.

- 1. La formación como eje vertebrador**
  - a. Educación: Política Palanca y Objetivo de Desarrollo Sostenible
    - Agenda 2030 y los ODS
    - Plan de recuperación, transformación y resiliencia
  - b. Formación Profesional para el Empleo  
La Formación para el Empleo: Normativa y marco actual
    - Ley Orgánica 3/2022, de 31 de marzo
    - Calendarización de implantación del Sistema de Formación Profesional
    - V Acuerdo para el empleo y la negociación colectiva
    - Acciones Formativas
      - Permisos Individuales de Formación (PIF)
  - c. El Instituto Nacional de Cualificaciones: INCUAL
    - Objetivo y fines
    - El Sistema Nacional de Cualificaciones y Formación Profesional (SNCFP)
    - El Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales (CNCP)
  - d. Las "Especialidades Formativas"... ¿Qué son?
    - Familias profesionales y niveles de cualificación
      - Familias profesionales: modelo de gestión por Competencias
      - Niveles de cualificación profesional
    - Modalidades de formación
- 2. La "Función Formación" en clave de procesos: El Plan de Formación**
  - a. ¿Para qué el Plan de Formación? Beneficios que aporta
  - b. Requisitos para formular Planes de Formación Eficaces
    - Organización formal
    - Organización informal
    - Comisión paritaria de formación en la empresa
  - c. Base del diseño de Planes de Formación: "Modelo de Competencias Laborales"
    - En clave de "Competencias"
    - Estructura del Plan de Formación
  - d. Plan de Formación: Seguimiento y Evaluación
    - Evaluación con perspectiva de género
    - Los indicadores de evaluación ¿Indicadores de Género?
    - La evaluación. Llevarla a cabo y partes implicadas

### **3. Los Certificados de Profesionalidad**

- a. ¿Qué son los Certificados de Profesionalidad?
- b. Estructura de los Certificados de Profesionalidad
- c. FP Dual: diferencias entre la FP y la FP dual
- d. Acreditación de Competencias Profesionales

### **4. El Diagnóstico de Necesidades Formativas**

- a. Orientaciones y Fases en el diseño del Plan de Formación
  - Orientaciones y fases en el diseño del plan de formación
    - ¿Qué se entiende por Necesidad Formativa?
    - Diagnóstico de la realidad organizativa: necesidades claves
      - Enfoque institucional integral
      - Evaluación del desempeño
- b. Procedimiento de "Detección de Necesidades Formativas"
  - Desarrollo de procesos: estructuración
  - Mapa de necesidades formativas
  - Resultado del Análisis/Diagnóstico

### **5. La Descripción y el Análisis del Puesto de Trabajo**

- a. Análisis del Puesto de Trabajo
  - Requerimientos y ficha de análisis del puesto de trabajo
  - Profesiograma y perfil profesiográfico
- b. La Formación en la Negociación Colectiva
  - Contribución de la negociación colectiva
  - Convenios colectivos

### **6. Instrumentos y Técnicas de Análisis y Planificación**

- a. Instrumentos y técnicas de análisis: Procesos participativos
  - Análisis documental
  - Entrevista a informantes clave
  - Cuestionario
  - Técnica nominal de grupo
  - El árbol social
  - Análisis DAFO
- b. Instrumentos y técnicas de planificación
  - Diagrama de Ishikawa
  - Diagrama de Gantt
  - RED PERT – Program Evaluation and Review Technique
  - GRÁFICA GANTT Y RED PERT

## TELEFORMACIÓN

### Modalidad y duración

- **15 horas** de duración
- Plataforma, contenidos y sistema tutorial adaptado a Bonificaciones de Fundae con acceso a:
  - Contenido Multimedia
  - Videotutoriales
  - Recursos Adicionales
  - Foros de Debate
  - Tutorías por Aula Virtual
  - Pruebas de evaluación

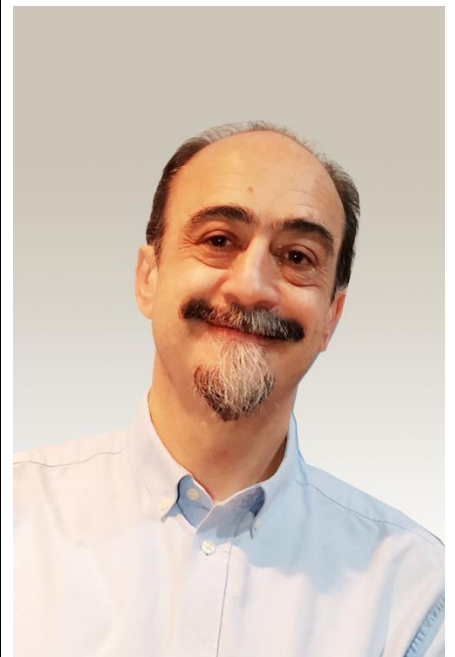
### Fechas

Del 26 de octubre al 5 de diciembre de 2023

### El tutor

#### Juan Valera Mariscal

- Consultor Senior y Coach profesional, ha desempeñado cargos de responsabilidad en el área de Recursos Humanos en diversas empresas del sector tecnológico.
- Blogger, divulgador y escritor, ha publicado varios libros sobre habilidades directivas y gamificación. Psicólogo Experto en Coaching (PsEC) Certificado por el Colegio Oficial de Psicólogos de Madrid.
- Ha entrenado a más de 5000 profesionales en habilidades directivas y de comunicación: liderazgo, negociación, presentaciones con valor, inteligencia emocional, PNL, coaching, gestión del tiempo, creatividad, comunicación interna, gamificación y nuevas tecnologías aplicadas a la gestión de recursos humanos (e-learning, e-assessment, RRSS, ...).



| <b>PRESUPUESTO</b>        |                              |                          |
|---------------------------|------------------------------|--------------------------|
| <b>Hasta 9 alumnos/as</b> | <b>De 10 a 25 alumnos/as</b> | <b>De 26 en adelante</b> |
| 112,5 €/persona           | 105 €/persona                | 90 €/persona             |
| (7,5 €/h/persona)         | (7 €/h/persona)              | (6 €/h/persona)          |

Este curso es 100 % bonificable ante Fundae. Desde BAI ofrecemos realizar la gestión sin coste adicional para la empresa.

La facturación tendrá el siguiente desglose:

- Tutorización de los cursos: 88% de la venta (exento de IVA).
- Contenidos Multimedia: 8% de la venta (+ IVA).
- Plataforma: 4% de la venta (+IVA).