



HERRAMIENTAS PARA GESTIONAR PERSONAS

PRESENTACIÓN

Cuando le preguntamos a un/a responsable de un equipo sobre qué opina de la gestión de personas, la mayoría contestan: "es muy complicado".

Nos solemos preparar muy bien para desarrollar nuestras funciones a nivel técnico, pero cuando nos adentramos en el mundo impredecible de liderar equipos de trabajo, parece que todo se complica.

El éxito de las organizaciones depende en gran parte de hasta qué punto somos capaces de llevar a nuestros equipos hacia unos objetivos de forma coordinada y eficiente, con el menor sufrimiento y desgaste posible en el camino.

En el fondo, gestionar personas no debe ser una tarea más difícil que cualquier otra que tengamos, solamente hace falta conocer dónde hay que poner el foco y disponer del tiempo y de las herramientas adecuadas.

OBJETIVOS

- Aprender las claves de la gestión de personas y qué competencias debes desarrollar para asegurar el éxito en el proceso.
- Conocer herramientas de gestión emocional y desarrollo personal para liderar con confianza.
- Implementar herramientas, con sus hojas de trabajo correspondientes, para medir la motivación y la evaluación del rendimiento de tu equipo con un paso a paso estructurado.
- Aprender a generar engagement en tu equipo, además de atraer y retener el talento potenciando el employer branding.
- Practicar, entre otras competencias, la forma de dar un feedback de calidad para fortalecer la relación con tus colaboradores/as y enfocar su trabajo hacia la mejora continua.
- Participar en dinámicas interactivas y compartir experiencias con el resto de asistentes.
- Definir tu Plan de Acción con los próximos pasos a poner en práctica para mejorar tus capacidades en la gestión de personas y equipos.

CONTENIDOS

1. Las bases para el éxito en la gestión de personas

- a. Lo que no podemos descuidar.
- b. Las competencias clave que debemos incorporar.
- c. La fórmula CO3 del liderazgo de personas.
- d. Los 4 estilos de colaboradores/as.
- e. Cómo potenciar, atraer y retener el talento.

2. Tu caja de herramientas prácticas

- a. El Mapa de Talento.
- b. Inteligencia bipolar para el desarrollo personal.
- c. El Índice Motivacional, la herramienta esencial.
- d. El Plan de acogida y desvinculación.
- e. La Evaluación del Rendimiento paso a paso.
- f. El Plan de carrera.
- g. Feedback inter-departamental.
- h. Comunicación asertiva para conectar con los y las demás.
- i. Reuniones productivas "al grano".

DIRIGIDO A

- Cualquier persona interesada en aprender a gestionar y desarrollar su talento y, por tanto, mejorar su rendimiento profesional dentro de un equipo de trabajo de cualquier empresa.
- Más concretamente, esta solución formativa resulta especialmente recomendable para todas aquellas personas interesadas en aprender a gestionar e impulsar el talento de colaboradores/as desde el rol de responsable.

MODALIDAD Y DURACIÓN

AULA VIRTUAL -

10 horas de duración

- Curso eminentemente práctico.
- Acceso a través del Aula Virtual de BAI adaptada a Bonificaciones de Fundae

Este curso es bonificable ante Fundae.

Desde BAI ofrecemos realizar la gestión sin coste adicional para la empresa.

FECHAS

9, 12, 16 y 19 de abril de 9 a 11,30h

EL TUTOR

David Quesada

- Consultor-Coach en gestión de personas, productividad, motivación, liderazgo, cohesión de equipos, desarrollo personal y del talento.
- Formador y Conferenciante de impacto emocional, con una experiencia de más de 20 años en la dirección de equipos, consultoría organizacional y gestión de RRHH.



PRESUPUESTO

El precio de este curso es de **250 €/participante** (25 €/h/participante) que incluye el acceso al curso por Aula Virtual y la documentación. **Tercer participante y siguientes 50% de descuento**.

La facturación tendrá el siguiente desglose:

- Tutorización de los cursos: 88% de la venta (exento de IVA).
- Contenidos Multimedia: 8% de la venta (+ IVA).
- Plataforma: 4% de la venta (+IVA)

